

内定後 活動報告書

報告日： 年 月 日

学科

学籍番号：

氏 名：

※活動後 3 日以内に提出すること！

活動日時	月 日 () 時 分 ~ 時 分		
就職先			
活動場所			
日程内容 (懇親会・研修会・その他)	指導者		
	服 装		
	持ち物		
全体的な感想			
今後の予定			
配布された書類等添付 (不要であれば) 後輩へのコメント	企画推進部	教務部	
	上長 印	上長 印	A D 印

※ 黒ボールペンで、漏れの無いように記入すること。

※ 提出がなされない場合は、公欠扱いにならない事があります。